|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  Постановлением администрации Партизанского городского округа  от 28 декабря 2024 г. № 2345-па |

**ПЛАН («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)**

**по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет**

**Партизанского городского округа, пеням и штрафам по ним**

| № п/п | Мероприятие | Способ реализации | | Срок | Ответственный исполнитель | | Ожидаемый результат |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Недопущение образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявление факторов,**   **влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам** | | | | | | | |
| 1.1 | Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеням и штрафам по ним | своевременное составление первичных учетных документов (расчеты, требования об уплате неустоек, пеней, штрафов), обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее уменьшению (увеличению) | | на постоянной основе | органы местного самоуправления, органы местной администрации – главные администраторы доходов бюджета Партизанского городского округ | | обеспечение достоверных данных в регистрах бюджетного учета и бюджетной отчетности |
| фактическое зачисление платежей в бюджет городского округа в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (контрактом), соглашением | | на постоянной основе | недопущение образования (роста) просроченной кредиторской задолженности |
| погашение (квитирование) соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджета городского округа, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее ГИС ГМП) | | по мере поступления платежей в бюджет городского округа | своевременное погашение (квитирование) платежей в ГИС ГМП |
|  | исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в краевой бюджет, а также контроль за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет городского округа в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации | | на постоянной основе | недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности |
|  | своевременное начисление неустойки (штрафов, пени) | | не позднее одного рабочего дня после получения первичных учетных документов (расчеты, требования об уплате неустоек, пеней, штрафов) | актуализация данных об объеме дебиторской задолженности |
| 1.2 | Проведение инвентаризации расчетов с должниками | актуализация данных учета и отчетности об объемах дебиторской задолженности  сверка данных по доходам местного бюджета на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП | | в сроки, установленные правовым актом о порядке проведения инвентаризации | органы местного самоуправления, органы местной администрации – главные администраторы доходов бюджета Партизанского городского округ | | подтверждение должниками объема дебиторской задолженности; выявление просроченной дебиторской задолженности, по которым не приняты меры по ее погашению; оценка ожидаемых результатов по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признанию дебиторской задолженности по доходам сомнительной (анализ правовых оснований и сроков исполнения) |
| 1.3 | Проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам | проверка наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства  проверка наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве | | в постоянном режиме, по мере образования задолженности | органы местного самоуправления, органы местной администрации – главные администраторы доходов бюджета Партизанского городского округ | | своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности по доходам; актуализация сведений о ходе взыскания задолженности в рамках исполнительного производства и о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве |
| **2. Урегулирование дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет бюджетной системы Российской Федерации (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)** | | | | | | | |
| 2.1 | Направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности | составление и направление требования должнику | | в соответствии со сроками, установленными регламентом, но не позднее 60 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности | органы местного самоуправления, органы местной администрации – главные администраторы доходов бюджета Партизанского городского округ | | своевременное принятие мер, направленных на погашение образовавшейся задолженности; сокращение просроченной дебиторской задолженности в досудебном порядке |
| 2.2 | Направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке | составление и направление претензии должнику | | в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом) | органы местного самоуправления, органы местной администрации – главные администраторы доходов бюджета Партизанского городского округ | | своевременное принятие мер, направленных на погашение образовавшейся задолженности; сокращение просроченной дебиторской задолженности в досудебном порядке |
| 2.3 | Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам | в соответствии с условиями договора (контракта) принятие решения о расторжении договора (контракта), или предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, или реструктуризации задолженности | | в постоянном режиме, по мере образования задолженности | органы местного самоуправления, органы местной администрации – главные администраторы доходов бюджета Партизанского городского округ | | сокращение просроченной дебиторской задолженности в досудебном порядке |
| 2.4 | Направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам с учетом требований Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед местным бюджетом в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 года № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве», уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед местным бюджетом при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве | составление и направление требования об уплате обязательных платежей в местный бюджет, уведомления о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед краевым бюджетом | | в срок, установленный законодательством Российской Федерации | органы местного самоуправления, органы местной администрации – главные администраторы доходов бюджета Партизанского городского округ | | своевременное составление и предъявление требования об уплате обязательных платежей в местный бюджет, уведомления о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед местным бюджетом |
| **3. Принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам** | | | | | | | |
| 3.1 | Подготовка необходимых материалов и документов, а также подача искового заявления в суд | подготовка искового заявления, а также материалов и документов, обосновывающих исковые требования, направление в суд исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности | в соответствии со сроками, установленными регламентом, но не позднее 60 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности | | | органы местного самоуправления, органы местной администрации – главные администраторы доходов бюджета Партизанского городского округ | сокращение просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке; своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание просроченной задолженности; предотвращение образования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей признак безнадежной к взысканию |
| 3.2 | Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований | обжалование актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов | в срок, установленный законодательством Российской Федерации | | | органы местного самоуправления, органы местной администрации – главные администраторы доходов бюджета Партизанского городского округ | своевременное обжалование судебных актов и взыскание денежных средств |
| 3.3 | Направление исполнительных документов на исполнение | направление исполнительных документов в службу судебных приставов в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации | в срок, установленный законодательством Российской Федерации | | | органы местного самоуправления, органы местной администрации – главные администраторы доходов бюджета Партизанского городского округ | принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_